

**Dr. Nadine Khatib**

**Email** : **khatibnadine@live.com**

**Date of Birth** :

**Nationality** : **Lebanese**



**Education**

- **Ph.D.**; Business Administration & Management ICN Business School, France. **2016 – 2022**
- **Masters**; Business Administration & Management Business & Computer University College, Lebanon. **2006**
- **Bachelor of Arts**; Business Administration & Management, Lebanon. **2003**

**Skills & Competencies:**

- Solid understanding and commitment to supporting the organization to meet its targets for success and recruitment
- High caliber administrative, organizational and planning skills
- Ability to provide a high level of professional judgment, confidentiality, and cultural awareness, when liaising with staff, students and other stakeholders
- Effective manager of people including the ability to challenge and lead difficult conversations and resolve workplace conflicts
- Skill to leverage the strengths of others to achieve common goals, and use interpersonal skills to coach and develop others
- Experience of developing good working relationships with colleagues from different parts of the organization, showing understanding of the interdependencies that affect the work of other staff/teams
- Keen eye for detail and a methodical and diligent approach to ensure quality and accurate results to any given task
- Using logic and reasoning to identify the strengths and weaknesses of alternative solutions, conclusions or approaches to problems
- Demonstrable experience in measuring student-learning outcomes, assessing and improving student learning, and evaluating course efficacy
- Selecting and using training/instructional methods and procedures appropriate for the situation when learning or teaching new things

**Career Chronology:**

- Trainer: Kuwait Institute for Training & Development, Kuwait 11/2024-present
- Senior Lecturer: MUBS, Lebanon. 10/2024-present
- Business Lecturer: Lebanese University, Lebanon. 03/2024 – Present

- Business Lecturer: AUL University, Lebanon. 02/2020 –10/2024
- Business Lecturer: Al Kafaat University, Lebanon. 10/2020 – 09/ 2024
- Manager; Student Recruitment, Admissions & Services. International Technical Female College w/Niagara, Saudi Arabia. 08/2019 – 06/2020
- Administration & Academic Support Manager. International Technical Female College w/Laureate Vocational, Saudi Arabia. 08/2017 – 07/2019
- Business Lecturer: Arts, Sciences & Technology University in Lebanon - AUL, Lebanon. 09/2009 – 03/2017
- Assistant to the Vice President of Student Affairs: Arts, Sciences & Technology University in Lebanon - AUL, Lebanon. 10/2006 – 02/2007
- Coordinator of the Admissions Office: Arts, Sciences & Technology University in Lebanon - AUL, Lebanon. 04/2000 – 10/2006

### التعليم

- دكتوراه؛ إدارة الأعمال والإدارة من كلية إدارة الأعمال ICN، فرنسا. 2016 - 2022
- ماجستير؛ إدارة الأعمال والإدارة من كلية الأعمال والكمبيوتر الجامعية، لبنان. 2006
- بكالوريوس؛ إدارة الأعمال والإدارة، لبنان. 2003

### المهارات والكفاءات:

- فهم قوي والتزام بدعم المؤسسة لتحقيق أهدافها للنجاح والتوظيف
- مهارات إدارية وتنظيمية وتخطيطية عالية المستوى
- القدرة على توفير مستوى عالٍ من الحكم المهني والسرية والوعي الثقافي، عند الاتصال بالموظفين والطلاب وأصحاب المصلحة الآخرين
- إدارة فعالة للأشخاص بما في ذلك القدرة على تحدي وقيادة المحادثات الصعبة وحل النزاعات في مكان العمل
- المهارة في الاستفادة من نقاط القوة لدى الآخرين لتحقيق الأهداف المشتركة، واستخدام المهارات الشخصية لتدريب الآخرين وتطويرهم
- الخبرة في تطوير علاقات عمل جيدة مع الزملاء من أجزاء مختلفة من المؤسسة، وإظهار فهم الترابطات المتبادلة التي تؤثر على عمل الموظفين/الفرق الأخرى
- عين حريصة على التفاصيل ونهج منهجي ودؤوب لضمان جودة ودقة النتائج لأي مهمة معينة
- استخدام المنطق والاستدلال لتحديد نقاط القوة والضعف في الحلول البديلة أو الاستنتاجات أو الأساليب لحل المشكلات
- خبرة واضحة في قياس نتائج تعلم الطلاب وتقييم وتحسين تعلم الطلاب وتقييم فعالية الدورة
- اختيار و استخدام أساليب وإجراءات التدريب/التعليم المناسبة للموقف عند تعلم أو تدريس أشياء جديدة

### التسلسل الزمني الوظيفي:

- مدرب: معهد الكويت للتدريب والتطوير، الكويت 2024/11-حتى الآن
- محاضر أول: جامعة العلوم والتكنولوجيا بلبنان. 2024/10-حتى الآن
- محاضر في إدارة الأعمال: الجامعة اللبنانية، لبنان. 2024/03-حتى الآن
- محاضر في إدارة الأعمال: جامعة AUL، لبنان. 2024/10-2020/02
- محاضر في إدارة الأعمال: جامعة الكفاءات، لبنان. 2024/09-2020/10
- مدير؛ استقطاب الطلاب والقبول والخدمات. الكلية التقنية الدولية للبنات في نيجرا، المملكة العربية السعودية. 2019/08-

2020/06

- مدير الإدارة والدعم الأكاديمي. الكلية التقنية الدولية للبنات في لوريبت فوكاتيونال، المملكة العربية السعودية. 2017/08 – 2019/07
- محاضر في إدارة الأعمال: جامعة الآداب والعلوم والتكنولوجيا في لبنان - **AUL**، لبنان. 2017/03 – 2009/09
- مساعد نائب رئيس شؤون الطلاب: جامعة الآداب والعلوم والتكنولوجيا في لبنان - **AUL**، لبنان. 2007/02 – 2006/10
- منسق مكتب القبول: جامعة الآداب والعلوم والتكنولوجيا في لبنان - **AUL**، لبنان. 2006/10 – 2000/04